**СУ "ДИМИТЪР ТАЛЕВ" - ГРАД ДОБРИЧ**
*Улица "Генерал Георги Попов" №16, тел.: 690-390;*
e-mail: info-800013@edu.mon.bg; web: https://su-dtalev.com/

# ПРОТОКОЛ № 5

Днес, **30.06.2026 г.**, се проведе заседание на Обществения съвет към **СУ „Димитър Талев"**, гр. Добрич.

От общо **7 членове** на Обществения съвет присъстваха **6** и заседанието се счита за **редовно**.

**На заседанието присъстваха и:**

1. **Велимира Проданова** – директор на СУ „Димитър Талев", гр. Добрич.

Заседанието се проведе при следния

## ДНЕВЕН РЕД:

1. Отчет за касовото изпълнение на бюджета към **30.06.2026 г.** за второто тримесечие.
2. Информация за изпълнението на бюджета и разходването на средствата по национални програми, европейски проекти и дарения.

**Гласуване на дневния ред:**
За – 6
Против – 0
Въздържали се – 0

## По първа точка

Директорът **Велимира Проданова** запозна членовете на Обществения съвет с **Отчета за касовото изпълнение на бюджета към 30.06.2026 г. за второто тримесечие**, който е публикуван и на интернет страницата на училището.
Отчетът е представен общо за всички дейности:

- Общообразователни училища;
- Ресурсно подпомагане;
- Други дейности по образованието;
- Национална програма **„Иновации в действие"**;
- Проект **„Успех за теб"**.

Училището изпълнява бюджета си в съответствие с действащото законодателство.
Към **30.06.2026 г.** извършените разходи са общо **853 427 евро**.
Разходите по параграфи са както следва:

- § 01-01 „Разходи за заплати" – **602 388 евро**
- § 02-02 „Извънтрудови правоотношения" – **254 евро**
- § 02-05 „СБКО и представително облекло" – **10 435 евро**
- § 02-08 „Обезщетения по чл. 224 КТ" – **30 904 евро**
- § 02-09 „Болнични за сметка на работодателя" – **2 788 евро**
- § 05-00 „Осигурителни вноски" – **137 856 евро**

**Разходи за издръжка**

- § 10-11 „Храна" – **14 516 евро**
- § 10-12 „Медикаменти" – **42 евро**

- § 10-13 „Постелен инвентар и облекло“ – **0 евро**
- § 10-14 „Учебни и научноизследователски разходи“ – **1 011 евро**
- § 10-15 „Материали“ – **8 161 евро**

Сред извършените разходи по този параграф са закупени почистващи препарати и материали за текуща хигиена, строителни материали, канцеларски материали, материали за поддръжка на материалната база, учителски бюра, шкаф, косачка, консумативи за компютърна техника, цветя за озеленяване, награди за ученици и други.

- § 10-16 „Вода, горива и енергия“ – **13 114 евро**

**Външни услуги**

Общо по § 10-20 – **22 527 евро**, от които:

- транспортни услуги – **2 448 евро**;
- пощенски и телекомуникационни услуги – **353 евро**;
- квалификация на персонала – **2 809 евро**;
- поддръжка на софтуер – **960 евро**;
- други външни услуги – **15 957 евро**, включително:
    - подновяване на хостинг и домейн;
    - охранителна услуга;
    - разрешително от РЗИ;
    - членство в Cambridge;
    - абонамент по трудова медицина;
    - ремонт на електрическо табло;
    - проектиране на отоплителна и ВиК инсталация;
    - ремонт на принтер;
    - посещение на Двореца в Балчик;
    - заваръчни дейности и други.

Други разходи:

- § 10-30 „Текущ ремонт“ – **0 евро**
- § 10-51 „Командировки в страната“ – **1 220 евро**
- § 10-62 „Застраховки“ – **112 евро**
- § 10-91 „СБКО в натура“ – **0 евро**
- § 10-98 „Други некласифицирани разходи“ – **0 евро**
- § 40-00 „Стипендии“ – **4 634 евро**
- § 42-19 „Други текущи трансфери“ – **1 864 евро**
- § 19-01 „Държавни данъци и такси“ – **0 евро**
- § 19-81 „Общински данъци и такси“ – **1 601 евро**

След обсъждане членовете на Обществения съвет приеха представената информация.

**Гласуване:**

За – 6

Против – няма

Въздържали се – няма

## По втора точка

Директорът информира членовете на Обществения съвет за изпълнението на националните програми, европейските проекти и постъпилите дарения към 30.06.2026 г.

Към отчетния период училището изпълнява следните проекти и национални програми:

- **Програма „Еразъм+“** – извършени разходи **24 680 евро**;
- **Проект „Успех за теб“** – извършени разходи **1 574 евро**;
- **НП „Образователни маршрути“** – извършени разходи **18 150 евро**.

Учениците получават млечни продукти, плодове и зеленчуци по схемите **„Училищен плод“** и **„Училищно мляко“** на обща стойност **7 454 евро**, предоставени като дарение.

През отчетния период от Училищното настоятелство са получени дарения на обща стойност **11 588,28 евро**, както следва:

- ученически маси – 39 броя;
- ученически столове – 142 броя;
- брандиране на пет STEM кабинета;
- циклене на паркета в учителската стая.

Към **30.06.2026 г.** училището **няма неразплатени задължения**.

Членовете на Обществения съвет се запознаха с представената информация и изразиха положително становище относно финансовото управление на училището.

**Гласуване:**
За – 6
Против – няма
Въздържали се – няма

## РЕШЕНИЯ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ:

1. Приема отчета за касовото изпълнение на бюджета на СУ „Димитър Талев“, гр. Добрич към **30.06.2026 г.** за второто тримесечие.
2. Приема представената информация за изпълнението на бюджета, националните програми, европейските проекти, получените дарения и финансовото състояние на училището към **30.06.2026 г.**

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

Председател на ОС:.....
/Цветелина Костадинова/

Секретар:.....
/Марияна Узунова/